株式会社デザインアーク　御中

家具・家電のレンタル＆リースサービス

延長契約　解約依頼書

書類のご提出先

〒550-0011　大阪市西区阿波座 1-5-16　大和ビル12階
レンタル事業部　特販部 管理第 1 課宛
TEL：06-6536-6133　　FAX：06-6536-6103

延長契約をされているお客様で、契約を終了される場合は、ご返却希望日の 2 週間前までに本書類の必要事項をご記入ご捺印の上、弊社まで FAX または郵送にてご提出下さい。本書類到着後、契約終了の手続きを開始させていただきます。

【ご記入欄】　太枠内をすべてご記入の上、ご捺印ください。

ご依頼日	20　年　月　日	ご契約区分	□ リースプラン　□ レンタルプラン
お 名 前	フリガナ 印	日中ご連絡できる連絡先	TEL　－　－ 携帯電話　－　－
e－Mail	@		
ご 住 所	フリガナ 〒　－		
ご使用場所	フリガナ 〒　－		
	マンション アパート名等	部屋番号	号室
解約希望日 （ご返却）	20　年　月　日（　）	商品お引取り 希望時間帯	□ 午前　□ 午後 ※時間指定はできかねますので予めご了承下さい。

解約手続きの流れ

1. 解約依頼書のご提出
2. ご返却日時の決定
3. ご清算金額のご連絡
4. 商品の引取 ご清算金のお支払い
5. ご契約終了

※注　日曜・祝日・弊社定休日にご返却を希望される場合は、清算金として休日搬出料　￥27,500（税込）を頂戴いたします。

【デザインアーク使用欄】

当初契約期間	自	20　年　月　日	延長期間	ヵ月
	至	20　年　月　日	契約書 No	
		年（　ヵ月）		

承 認	担 当
／	／